

ВОЛЖСКИЙ ФИЛИАЛ
федерального государственного автономного учреждения
высшего профессионального образования
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
УНИВЕРСИТЕТСКИЙ КОЛЛЕДЖ

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
профессионального модуля ПМ.01
«Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям»

Волжский 2023 г.

Название документа Программа производственной практики (по профилю специальности) ПМ 01 для студентов специальности 21.02.19 Землеустройство	
Разработчик преп. Доронин М.С.	Страница 1 из 20
Копии с данного оригинала при распечатки недействительны без завершительной подписи	

РЕКОМЕНДОВАНО

Педагогическим советом

Университетского колледжа

протокол № 4

от «28» 08

УТВЕРЖДАЮ

Зав.

Университетским колледжем

М.В. Парфенова

«28» 08 2023 г.



Программа производственной практики разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности **21.02.19** Землеустройство, утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.05.2022 № 339;

составлена на основании учебного плана:

Учебный план основной профессиональной образовательной программы по специальности **21.02.19** Землеустройство, форма обучения очная, трудоемкость – 3 недели (108 часов), курс – 3; форма контроля – дифференцированный зачет (5 семестр).

Организация-разработчик: ВФ ВолГУ.

Разработчик: **М.С. Доронин** – преподаватель Университетского колледжа.

Название документа	Программа производственной практики ПМ 01 для студентов специальности 21.02.19 Землеустройство
--------------------	--

Разработчик	преп. Доронин М.С.
-------------	--------------------

Страница	2 из 20
----------	---------

Копии с данного оригинала при распечатки недействительны без завершительной надписи

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общая характеристика программы производственной практики	4
2.	Результаты освоения программы производственной практики	5
3.	Структура и содержание производственной практики	6
4.	Условия реализации производственной практики	8
5.	Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики	11
	Приложения	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

- Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям

1.2. Цели и задачи производственной практики

Производственная практика направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля ПМ.01 «Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям», по основным видам профессиональной деятельности, предусмотренным ФГОС СПО по специальности.

1.3. Количество часов (недель) на освоение программы производственной практики

Всего – 108 часов; 3 недели.

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики ПМ.01 является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ПК 1.1.	Составлять земельный баланс района
ПК 1.2.	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.
ПК 1.3.	Выполнять топографические съемки различных масштабов.
ПК 1.4.	Выполнять графические работы по составлению картографических материалов
ПК 1.5	Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.
ПК 1.6.	Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости
ОК 01	Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

3.1. Тематический план производственной практики

ПМ.01 «Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям»

Код ПК/ОК	Виды работ	Количество часов по темам
ПК 1.1.-1.6 ОК 01-ОК 09	Создание планово – высотного обоснования: Обработка результатов измерений.	12
	Составление плана теодолитного хода. Тахеометрическая съёмка	12
	Обработки журналов тахеометрической съёмки.	12
	Вычисление координат и высот съёмочных пикетов.	12
	Составление топографического плана.	12
	Нивелирование IV класса: Камеральная обработка материалов нивелирования IV класса.	12
	Составление схемы нивелирного хода.	9
	Полевые инженерно – геодезические работы	10
	Кадастровая съёмка, составление межевого плана.	8
	Оформление отчета.	6
108		

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация рабочей программы производственной практики осуществляется на базе профильных организаций на основе договоров, заключаемых между ВФ ВолГУ и организациями.

4.2. Информационное обеспечение практики

4.2. Информационное обеспечение практики

Основные источники:

1. Азаров, Б. Ф. Геодезическая практика : учебное пособие для спо / Б. Ф. Азаров, И. В. Карелина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 300 с. — ISBN 978-5-8114-9472-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/195477>

Название документа Программа производственной практики ПМ 01 для студентов специальности 21.02.19 Землеустройство

Разработчик преп. Доронин М.С.

Страница 5 из 20

Копии с данного оригинала при распечатки недействительны без завершительной надписи

2. Голованов, В. А. Маркшейдерские и геодезические приборы : учебное пособие для спо / В. А. Голованов. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 140 с. — ISBN 978-5-8114-7964-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/169811>

Дополнительные источники:

1. Стародубцев, В. И. Инженерная геодезия : учебное пособие для спо / В. И. Стародубцев, Е. Б. Михаленко, Н. Д. Беляев. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 240 с. — ISBN 978-5-8114-8176-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/173098>

2. Савин, С. Н. Сейсмобезопасность зданий и сооружений : учебное пособие для спо / С. Н. Савин, И. Л. Данилов. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 200 с. — ISBN 978-5-8114-7512-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/176848>

3. Определение площадей земельных участков и иных объектов недвижимости : учебное пособие для спо / М. Я. Брынь, В. Н. Баландин, В. А. Коугия [и др.]. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 112 с. — ISBN 978-5-8114-9766-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/199904>

Сулин, М. А. Основы землеустройства и кадастра недвижимости / М. А. Сулин, В. А. Павлова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 260 с. — ISBN 978-5-507-44172-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/209147>

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Федеральный закон «О геодезии, картографии и пространственных данных и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 30.12.2015 N 431-ФЗ (Одобрено Советом Федерации 25 декабря 2015 года)

2. Министерство экономического развития Российской Федерации приказ от 29 марта 2017 года N 138 «Об установлении структуры государственной геодезической сети и требований к созданию государственной геодезической сети, включая требования к геодезическим пунктам»

3. Сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://rosreestr.ru>.

4.3. Организация образовательного процесса

Производственная практика проводится в профильной организации под руководством преподавателей дисциплин профессионального цикла ВФ ВолГУ и работников профильных организаций (наставников).

4.3.1 Обязанности и ответственность руководителей практики и обучающихся:

4.3.1.1 Обязанности и ответственность руководителя производственной практики от ВФ ВолГУ:

- согласование программы практики, планируемых результатов практики, задания на практику с руководителями практики от профильной организации;

- контроль реализации программы практики и условия проведения практики в профильной организации, включая соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

- проведение индивидуальных или групповых консультаций;

- осуществление контроля за соблюдением сроков практики и ее содержания;

Название документа	Программа производственной практики ПМ 01 для студентов специальности 21.02.19 Землеустройство
Разработчик	преп. Доронин М.С. Страница 6 из 20
Копии с данного оригинала при распечатки недействительны без завершительной надписи	

- оказание методической помощи обучающимся при выполнении ими заданий, сборе материалов к отчету, в оформлении отчета по практике;
- совместно с руководителем от профильной организации осуществление процедуры оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в процессе прохождения практики;
- совместно с руководителем от профильной организации заполнение аттестационного листа об уровне освоения профессиональных компетенций;
- совместно с руководителем от профильной организации составление характеристики на обучающегося по освоению профессиональных и общих компетенций в период прохождения практики.

4.3.1.2 Обязанности и ответственность руководителя практики от профильной организации:

- согласование программы практики, планируемых результатов практики, задания на практику с руководителями практики от ВФ ВолГУ;
- проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- контроль организации практики обучающихся в соответствии с программой практики и утвержденным графиком прохождения практики;
- знакомство обучающихся с организацией работ на конкретном рабочем месте;
- организация перемещения обучающихся по рабочим местам;
- осуществление контроля за работой обучающихся, оказание помощи в выполнении программы практики, консультация по вопросам практики;
- совместно с руководителем от ВФ ВолГУ осуществление процедуры оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в процессе прохождения практики;
- совместно с руководителем от ВФ ВолГУ заполнение аттестационного листа об уровне освоения профессиональных компетенций;
- составление характеристики профильной организации на обучающегося по освоению профессиональных и общих компетенций в период прохождения практики.

4.3.2 Обязанности и ответственность обучающихся при прохождении производственной практики:

- выполнение заданий, предусмотренных программой практики;
- соблюдение действующих в профильной организации правил внутреннего трудового распорядка;
- соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности;
- ведение дневника практики;
- составление и защита отчета по результатам практики.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

К руководству практикой от ВФ ВолГУ привлекаются педагогические работники, чья квалификация отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Педагогические работники, привлекаемые к руководству практикой, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки, в организациях, направление деятельности которых соответствует профессиональной деятельности, указанной во ФГОС СПО, не реже 1 раза в 3 года.

К руководству практикой от профильной организации привлекаются высококвалифицированные работники организации, помогающие обучающимся овладевать профессиональными навыками.

Название документа Программа производственной практики ПМ 01 для студентов специальности 21.02.19 Землеустройство	
Разработчик преп. Доронин М.С.	Страница 7 из 20
Копии с данного оригинала при распечатки недействительны без завершительной надписи	

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. В результате освоения практики в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета. Учитывается оценка и отзыв о работе обучающегося, представленная в аттестационном листе и характеристике обучающегося.

5.1 Показатели, формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.	Выполнены полевые геодезические работы в период производственной практики	Отметка об освоении общих компетенций, фиксируемая в характеристике с практики
ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов.	Выполнены топографические съемки в период производственной практики	Отметка об освоении общих компетенций, фиксируемая в характеристике с практики
ПК 1.3. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов	Выполнены картографические работы в период производственной практики	Отметка об освоении общих компетенций, фиксируемая в характеристике с практики
ПК 1.4. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.	Выполнены кадастровые работы в период производственной практики	Отметка об освоении общих компетенций, фиксируемая в характеристике с практики
ПК 1.5. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для полу-	Выполнены работы по дешифрированию снимков в период производственной практики	Отметка об освоении общих компетенций, фиксируемая в характеристике с практики

чения информации об объектах недвижимости		
ПК 1.6. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.	Использованы аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов. в период производственной практики	Отметка об освоении общих компетенций, фиксируемая в характеристике с практики
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Самостоятельно по письменному заданию преподавателя определение этапов решения задачи, составление плана действий, определение необходимых ресурсов, реализация составленного плана.	Отметка об освоении общих компетенций, фиксируемая в характеристике с практики
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Демонстрация знаний номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемов структурирования информации; формата оформления результатов поиска информации	Отметка об освоении общих компетенций, фиксируемая в характеристике с практики
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Составление проектов выполнения профессиональных работ.	Отметка об освоении общих компетенций, фиксируемая в характеристике с практики
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Сданы нормативы ГТО	Отметка об освоении общих компетенций, фиксируемая в характеристике с практики
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на	Понимает тексты на базовые профессиональные темы;	Отметка об освоении общих

государственном и иностранных языках	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	компетенций, фиксируемая в характеристике с практики
--------------------------------------	--	--

5.2 Типовые практические задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (индивидуальное задание)

1. Создание планово – высотного обоснования: Обработка результатов измерений.
2. Составление плана теодолитного хода.
3. Тахеометрическая съёмка
4. Обработки журналов тахеометрической съёмки.
5. Вычисление координат и высот съёмочных пикетов.
6. Составление топографического плана.
7. Нивелирование IV класса: Камеральная обработка материалов нивелирования IV класса.
8. Составление схемы нивелирного хода.
9. Полевые инженерно – геодезические работы
10. Кадастровая съёмка, составление межевого плана.
11. Оформление отчета о практике

5.3 Отчетная документация по практике

Формой отчетности студента по практике является письменный отчет о выполнении работ, свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля.

Отчетная документация по практике включает:

- отчет по практике (приложение 1);
- дневник прохождения практики (приложение 2);
- аттестационный лист (приложение 3);
- характеристика на обучающегося (приложение 4).

5.4 Критерии итоговой оценки практики

Итоговая отметка	Критерии
Отлично (зачтено)	- задание практики выполнено в полном объеме; - качество выполнения задания практики соответствует требованиям; - уровень освоения ПК и ОК находится на высоком уровне; - характеристика на обучающегося положительная; - качество заполнения дневника практики и приложений к нему соответствует требованиям; - качество составления отчёта о выполнении задания практики соответствует требованиям;
Хорошо (зачтено)	- задание практики выполнено в полном объеме; - качество выполнения задания практики соответствует требованиям; - уровень освоения ПК и ОК находится на достаточном уровне; - характеристика на обучающегося положительная;

	<ul style="list-style-type: none"> - качество заполнения дневника практики и приложений к нему соответствует или частично соответствует требованиям; - качество составления отчёта о выполнении задания практики соответствует или частично соответствует требованиям;
Удовлетворительно (зачтено)	<ul style="list-style-type: none"> - задание практики выполнено в полном объёме; - качество выполнения задания практики соответствует требованиям; - уровень освоения ПК и ОК находится на низком уровне; - характеристика на обучающегося положительная; - качество заполнения дневника практики и приложений к нему частично соответствует требованиям; - качество составления отчёта о выполнении задания практики частично соответствует требованиям;
Неудовлетворительно (не зачтено)	<ul style="list-style-type: none"> - задание практики не выполнено или выполнено не в полном объёме; - качество выполнения задания практики не соответствует или соответствует частично требованиям; - уровень освоения ПК и ОК находится на низком уровне или ПК не освоены; - характеристика на обучающегося отрицательная; - качество заполнения дневника практики и приложений к нему не соответствует требованиям; - качество составления отчёта о выполнении задания практики не соответствует требованиям.

Титульный лист отчета по практике

**ВОЛЖСКИЙ ФИЛИАЛ
федерального государственного автономного учреждения
высшего профессионального образования
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
УНИВЕРСИТЕТСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

**Отчет
о прохождении производственной практики
21.02.19 Землеустройство**

Период прохождения практики: с «___»_____202__ г. по «___»_____202__ г.

Место прохождения практики:

полное наименование организации

Составил: студент(ка) _____ курса группа _____

Иванов Иван Иванович _____
подпись студента

Руководители практики:

от организации _____ Степанов Степан Степанович
(подпись, фамилия, имя, отчество)

от ВФ ВолГУ _____ Петров Сергей Петрович
(подпись, фамилия, имя, отчество)

Дата защиты _____
(дата)

Оценка _____

Волжский 202__ г.

Название документа	Программа производственной практики ПМ 01 для студентов специальности 21.02.19 Землеустройство
--------------------	--

Разработчик	преп. Доронин М.С.
-------------	--------------------

Страница	12 из 20
----------	----------

Копии с данного оригинала при распечатки недействительны без завершительной надписи	
--	--

ВОЛЖСКИЙ ФИЛИАЛ
федерального государственного автономного учреждения
высшего профессионального образования
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УНИВЕРСИТЕТСКИЙ КОЛЛЕДЖ

Дневник практики

Специальность 21.02.19 Землеустройство

Студента(ки) _____ курса _____ группы

(Фамилия, имя, отчество)

Вид практики _____

Место практики _____

Срок прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Волжский 202__ г.

Название документа	Программа производственной практики ПМ 01 для студентов специальности 21.02.19 Землеустройство
--------------------	--

Разработчик	преп. Доронин М.С.
-------------	--------------------

Страница	13 из 20
----------	----------

Копии с данного оригинала при распечатки недействительны без завершительной надписи	
--	--

1. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРАКТИКИ

Цель практики: формирование профессиональных и общих компетенций по специальности, подготовить студентов к самостоятельной работе по специальности.

Содержание индивидуального задания:

Индивидуальное задание, выполняемое в период производственной практики (задание корректируется в зависимости от места практики)

Индивидуальное задание по практике

ФИО студента, направляемого на практику _____
Специальность: **21.02.19 Землеустройство**
Курс _____ Группа _____
Вид практики _____ Место прохождения практики _____
Период прохождения практики: с _____ 202__ г. по _____ 202__ г.

1. Реализовать целевую установку практики: формирование профессиональных и общих компетенций по специальности, подготовить студентов к самостоятельной работе по специальности.

2.1. Выполнить программу практики:

- 1) принять участие в установочной конференции по практике;
- 2) получать консультации руководителя практики;
- 3) выполнять практические задания по практике;
- 4) составить и защитить отчет по практике;

2.2. Примерные практические задания:

- пройти инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилам внутреннего трудового распорядка в организации – объекте практики (далее - ОП);
- изучить организационно-правовую форму, виды деятельности ОП, его структуру;
- изучить основные функции подразделений ОП;
- изучить основные нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность ОП;
- изучить конкретные виды работ и основных направлений деятельности подразделения (отдела и т.п.), должностные обязанности работников, и связь подразделения с другими производственными и учетными отделами;
- ознакомиться с отчетной документацией деятельности организации;
- проанализировать действующее законодательство в области реализации _____ (управления земельно-имущественным комплексом; осуществления кадастровых отношений; картографо-геодезического сопровождения земельно-имущественных отношений; определения стоимости недвижимого имущества и др. - выбрать исходя из темы, целей и задач выпускной квалификационной работы), с использованием информационных справочно-правовых систем; создать планово – высотное обоснования: обработка результатов измерений.
- составление плана теодолитного хода, тахеометрическая съёмка
- обработки журналов тахеометрической съёмки.
- вычисление координат и высот съёмочных пикетов.

-составление топографического плана.

-камеральная обработка материалов нивелирования IV класса, составление схемы нивелирного хода.

Название документа	Программа производственной практики ПМ 01 для студентов специальности 21.02.19 Землеустройство
--------------------	--

Разработчик	преп. Доронин М.С.
-------------	--------------------

Страница	14 из 20
----------	----------

Копии с данного оригинала при распечатки недействительны без завершительной надписи

-кадастровая съемка, составление межевого плана.

Ожидаемые результаты практики:

Результатом освоения программы профессионального модуля ПМ.01 является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД): Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Содержание компетенции	Результат обучения
ПК 1.1.	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке. Выполнять топографические съемки различных масштабов.	Практический опыт:
ПК 1.2.	Выполнять графические работы по составлению картографических материалов Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.	Умения: Практический опыт:
ПК 1.3.	Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости	Умения: Практический опыт:
ПК 1.4.	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке. Выполнять топографические съемки различных масштабов.	Умения: Практический опыт:
ПК 1.5.	Выполнять графические работы по составлению картографических материалов Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.	Умения: Практический опыт:
ПК 1.6.	Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости	Умения: Практический опыт:
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: Практический опыт:
ОК 2.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	Умения: Практический опыт:

ОК 4.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Умения:
		Практический опыт:
ОК 9.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Умения:
		Практический опыт:

ОК 9.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Умения:
		Практический опыт:
		Практический опыт:

Руководитель практики
от института

_____ / _____
подпись должность, расшифровка подписи

Руководитель практики
от профильной организации

_____ / _____
подпись должность, расшифровка подписи

Задание принято к исполнению: _____
(подпись студента)

« _____ » _____ 202_ г.

3. ИНСТРУКТАЖ ПО ОЗНАКОМЛЕНИЮ С ТРЕБОВАНИЯМИ ОХРАНЫ ТРУДА, ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ, ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, ПРАВИЛАМИ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА

	Инструктаж проведен	Ознакомлен
по требованиям охраны труда	_____ (подпись руководителя практики от профильной организации) « _____ » _____ 20__ г.	_____ (подпись обучающегося) « _____ » _____ 20__ г.
по технике безопасности	_____ (подпись руководителя практики от профильной организации) « _____ » _____ 20__ г.	_____ (подпись обучающегося) « _____ » _____ 20__ г.
по пожарной безопасности	_____ (подпись руководителя практики от профильной организации) « _____ » _____ 20__ г.	_____ (подпись обучающегося) « _____ » _____ 20__ г.
по правилам внутреннего трудового распорядка	_____ (подпись руководителя практики от профильной организации) « _____ » _____ 20__ г.	_____ (подпись обучающегося) « _____ » _____ 20__ г.

Характеристика
студента(ки) Университетского колледжа ВФ ВолГУ

Ф.И.О. _____
 группы _____
 специальности _____,
 проходившего(ей) производственную практику с _____ по _____ 202_ г. на
 базе _____
 по ПМ (для учебной и производственной) _____.

За время прохождения практики зарекомендовал (а) себя характеристика производственной дисциплины обучающегося, проявление интереса к специальности, ответственность при выполнении заданий, личностные факторы и т.п.

Приобрел(а) практический опыт:
описание практического опыта по видам деятельности в рамках ПМ.

Освоил(а) профессиональные компетенции:
характеристика степени освоения профессиональных компетенций.

Освоил(а) общие компетенции:
характеристика степени освоения общих компетенций.

Выводы и рекомендации:

Оценка практики _____.

Руководитель практики _____ / ФИО, должность